

WEB借入申込操作ガイド



JAバンクのWEB申込なら・・・
いつでも、どこでもWEBでお借り入れの申込を行うことができます！

ご利用にあたって

『マイページ』を開設いただくことで、WEB借入申込（本申込）をご利用いただくことができます。

WEB申込のメリット



店頭へご来店いただくことなく、
ご自宅のパソコンやタブレット、スマートフォン
からお申込いただけます。



電子契約をご利用いただけます。

WEB申込の手順

01

マイページの開設

JAネットローンホームページから開設
いただけます。

もしくは、事前審査申込をJAネットローン
ホームページから行っていただいた場合は、
下記アドレスから送信される事前審査
結果通知メールから開設いただくことも
可能です。

（メールアドレス）
no-reply@entry.ja-netloan.jp

02

本人認証

本人認証のため、マイページ開設の際に
ご登録いただいたメールアドレスへメールを
送信します。

下記アドレスから送信されるメールに記載
されているURLの案内に従い、認証登録を
行います。

（メールアドレス）
no-reply@entry.ja-netloan.jp

03

マイページ上にて 申込内容の確認・登録

連帯債務者・連帯保証人・担保
提供者等の関係者がいる場合は、
関係者のみなさまにもマイページを
開設いただき、申込内容への同意
操作を行っていただきます。



WEB借入申込操作ガイド（目次）

対応手順		ページ番号
マイページ開設の手順 （書面にて事前審査申込を行ったお客様の場合）	.....	4～6
マイページ開設の手順 （ネットローンホームページより事前審査申込を行ったお客様の場合）	.....	7～9
マイページを開設後の手順	.....	10～21
連帯債務予定者・連帯保証予定者・ 担保提供予定者による同意	.....	22～26
WEB申込に関するQ&A	.....	27～34
【参考資料】・・・各種ローンで入力いただく項目	.....	35～57

マイページ開設の手順
(書面にて事前審査申込を行ったお客様の場合)

STEP 2 認証

- マイページ開設後、マイページにて登録したお客さまのメールアドレス宛てに、JAからお手続き開始のご案内メールを送信します。
- 受信メールをご確認のうえ、メール本文のURLを押してください。
- URL遷移後、認証コード（生年月日西暦8桁）を入力して、「認証コードを送信する」を押してください。



お手続き開始のご案内メール

JAからのメールは、「no-reply@entry.ja-netloan.jp」からのみ送信されます。

STEP 3 マイページ内での案件確認

- マイページへのログインは、メール通知されるURLか、JAネットローンホームページの右上にあるログインボタンより行います。
- マイページにログイン後、お申込中の案件が案件一覧に表示されていることを確認してください。



マイページ開設のお知らせ

JAからのメールは、「no-reply@entry.ja-netloan.jp」からのみ送信されます。

**マイページ開設の手順
(ネットローンホームページより事前審査申込を行ったお客様の場合)**

STEP 1 マイページ開設



JAからのメールは、「no-reply@entry.ja-netloan.jp」からのみ送信されます。

事前審査結果通知メール

JAより送信された事前審査結果通知メールに記載のURLをクリックいただき、事前審査結果を確認してください。

「生年月日を入力いただき、「事前審査結果を確認する」ボタンを押してください。

内容をご確認いただき、「借入申込をする」ボタンを押してください。

マイページ開設同意書を確認し、同意して「マイページ開設に進む」を押してください。

メールアドレスとパスワードをご設定ください。
(登録したメールアドレスへ「マイページ開設認証コード通知」メールが送信されます。)
※別のJAでマイページを開設済の方は別のメールアドレスを設定する必要があります。

認証コードを入力すると、マイページ開設が完了します。

STEP 2へ

STEP 2 事前審査結果通知の確認

- 事前審査申込を行った際にご登録いただきましたお客さまのメールアドレス宛てに、マイページ開設メールが送信されます。
- メールに記載のURLをクリックし、ID・パスワードを入力しマイページにログインします。(マイページへは、JAネットローンホームページの右上にあるログインボタンからもログインいただけます。)



↓ マイページ開設のお知らせ

JAからのメールは、「no-reply@entry.ja-netloan.jp」からのみ送信されます。

ログイン

ご登録のメールアドレス (ログインID) とパスワードを入力の上、ログインして下さい。

ログインID	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>

パスワードを忘れた方はこちら

マイページを新たに開設するお客様は、ブラウザを閉じて前の画面に戻り、マイページ開設の手続きにお進み下さい。

ログイン ▶

STEP 3 マイページ内での案件確認

- マイページにログイン後、お申込中の案件が案件一覧に表示されていることを確認してください。

マイページ

新規のお申込み | **お申込み状況一覧** | 契約済一覧

手続きを進めたいローンを選択し、必要な手続きを行ってください。

新規借入申込中

住宅ローン (新規)	申込日: 2020/2/20	+
農業資金	申込日: 2020/2/20	

他契約者確認中

住宅ローン (新規)	申込日: 2020/2/20	+
------------	----------------	---

借入申込審査結果登録済

カードローン	申込日: 2020/2/20	+
--------	----------------	---

住宅ローン (新規) 申込日: 2020/2/20

◆ 申込内容

申込内容 申込内容の確認をする ▶

◆ 契約状況

申込受付申込 | 借入申込 | 契約申込 | 契約手続済 | 完了

◆ 契約内容

管理番号 0000000430

お申込ローン 住宅ローン

お申込人 新田 太郎

お申込人との関係 本人

契約(1) 契約書開示 ダウンロード

契約(2) 契約書開示 ダウンロード

契約(3) 契約書開示 ダウンロード

イメージ

マイページを開設後の手順

【対象のお客様】

- JAネットローンホームページから事前審査申込をいただき、その後、JAからの審査結果通知メールでご案内の手順で、マイページを開設済のお客様
- マイページを開設し、マイページから事前審査申込をいただいたお客様

STEP 1 マイページログイン/借入申込

- マイページにログインするために、ご登録いただいたメールアドレス(ログインID)とパスワードをご入力のうえ、「ログイン」を押してください。



STEP 2 借入申込

- ログイン後、「お申込み状況一覧」を押し、審査申込を行う案件の「+」ボタンを押してください。
- 詳細が表示されますので、「申込内容の確認をする」を押してください。



STEP 3 各種文書を確認のうえで同意

- 借入申込を行うために「個人情報取り扱い」「反社会勢力等ではないことの表明・確約」に関する同意文書に同意をします。同意後、「同意して借入申込へ進む」ボタンを押してください。



STEP 4 お申込内容入力

- お申込内容をご確認いただき、適宜、入力・修正のうえ「借入申込をする」を押してください。

※システムにログインしたまま60分以上操作がない（サーバへのアクセスがない）場合、自動でログアウトされます。ログアウト時に保存されていないデータは破棄されますので、適宜、一次保存をお願いします。

STEP5

お申込内容確認



- ✓ WEB事前審査申込みもしくは店頭でお申し込んだ内容が反映しておりますので、内容に相違ないかご確認ください。
- ✓ 表示内容に不足・相違がある場合には、入力項目の欄外に記載されている注意事項をご確認のうえ、ご入力をお願いします。（各ローンの各入力項目については、35～57ページの資料をご確認ください。）
- ✓ WEB上で本人確認を実施する場合には、末尾の「オンライン本人確認」機能をご利用ください。

借入申込

書類提出

借入申込
入力確認

完了

案件ステータス 新規事前審査申込中

これから事前審査申込手続きを行います。申請内容をご確認のうえ、「事前審査申込をする」を押して下さい。

お取引希望店舗

JA金融機関コード	必須	5072	選択
JA名	必須	JA東京みどり <small>※自動的に入力されます</small>	
取引店		〇〇支店 <small>※お取引を希望する店舗を入力して下さい</small>	選択

口座情報

JA金融機関コード	必須	5072	選択
-----------	----	------	----

(省略)

オンライン本人確認

オンライン本人確認	必須	<input type="radio"/> 実施する <input type="radio"/> 実施しない <input type="radio"/> 実施済
<small>※オンラインでの本人確認をご希望のお客様は【実施する】を選択して下さい ※店舗での本人確認をご希望、または、お借入申込の審査後に口座開設アプリにて野金口座を開発されるご予定のお客様は【実施しない】を選択して下さい ※オンライン本人確認が完了したお客様は【実施済】を選択して下さい</small>		

本人確認書類やセルフイーの撮影による本人確認（オンライン本人確認）の実施有無を選択します。JA職員からの案内に基づき、「実施する」・「実施しない」・「実施済」いずれかを選択してください。「実施する」を選択した場合は14ページ STEP 6 へ、「実施しない」を選択した場合は17ページ STEP11へ、それぞれ進んでください。

STEP 6 オンライン本人確認

オンライン本人確認を行う場合

- ・「オンライン本人確認を実施する」ボタンを押してください。
- ※ ご利用いただいているのがパソコンの場合と、スマートフォン・タブレットの場合で、遷移・操作方法が異なります。

「実施する」を選択すると、下部の「オンライン本人確認を実施する」ボタンが活性化します。

パソコンの場合

オンライン本人確認のポップアップが開かれますので、ポップアップに表示される二次元コードを、スマートフォンで読み取ります。(※)



スマートフォンのブラウザに本人確認画面が開きます。(※)

スマートフォン・タブレットの場合

ご利用のスマートフォン等に、本人確認画面が開きます。(※)



STEP 7へ

※ オンライン本人確認画面が起動しない場合の対処法について

- ✓ オンライン本人確認画面が起動しない場合、ポップアップがブロックされる設定となっている可能性があります。ご利用のパソコン・スマートフォンの設定をご確認ください。
- ✓ ご利用のパソコンやスマートフォンの設定に問題がない場合は、お手数ですが、現在ご利用いただいているブラウザとは別のブラウザにてお試しください。(yahooアプリなど、一部のブラウザでは正常にご利用いただけません場合があります。)

STEP 7 本人確認書類の選択

オンライン本人確認を行う場合

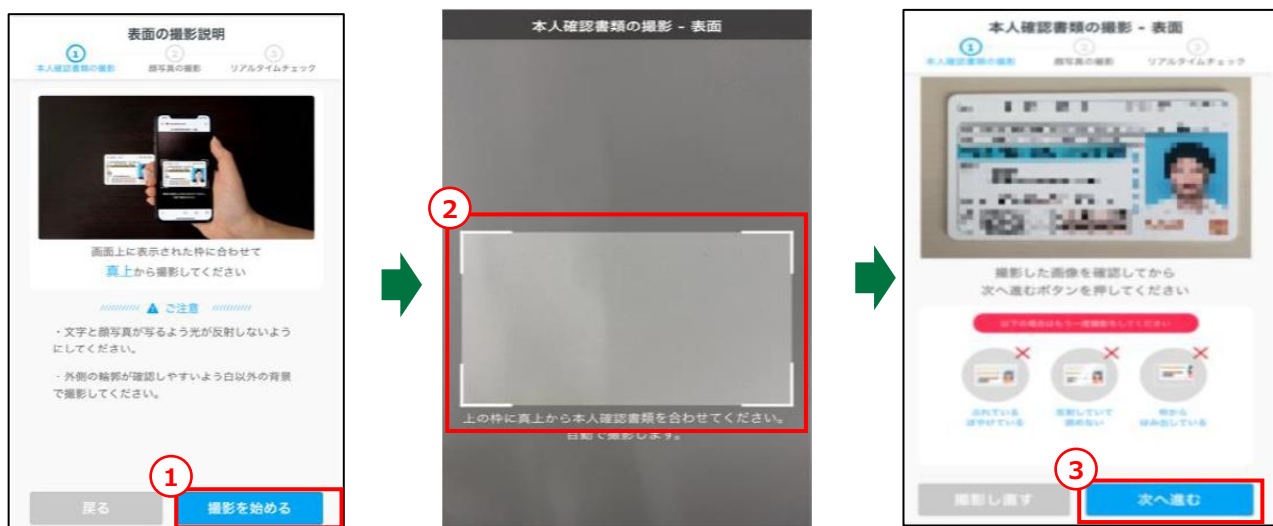
- 「上記に同意して本人確認を始める」を押してください。
- その後、本人確認に利用する書類を選択します。



STEP 8 本人確認書類の撮影

オンライン本人確認を行う場合

- 「撮影を始める」を押した後、本人確認書類の撮影を行います。
- ※ 本人確認書類の撮影は表面・斜め・裏面それぞれ行う必要があります。
- 本人確認書類の撮影が完了したら、「次へ進む」を押してください。

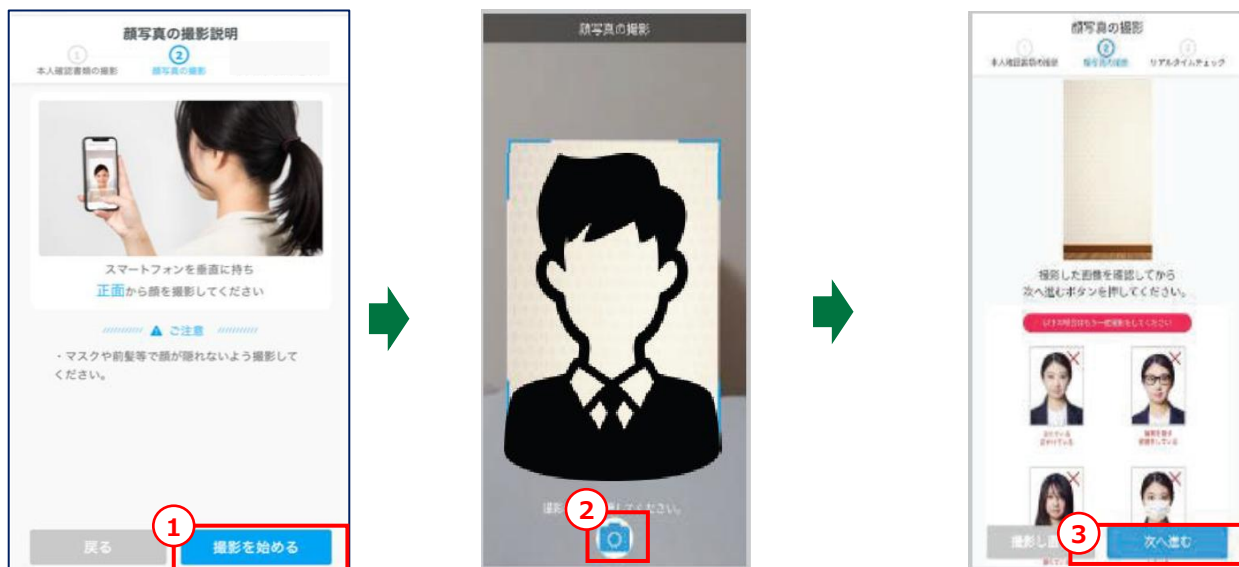


STEP 9

顔写真の撮影

オンライン本人確認を行う場合

- 「撮影を始める」を押し、顔写真の撮影を行います。
- 確認後、撮影した画像を確認し、「次へ進む」を押してください。

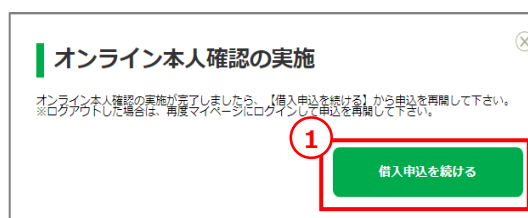


STEP 10

オンライン本人確認の終了

オンライン本人確認を行う場合

- ポップアップ「オンライン本人確認の実施」の「借入申込を続ける」ボタンを押してください。



STEP 11 借入申込入力の完了

オンライン本人確認を行う場合・
行わない場合共通

- 申込内容の確認を行い、「借入申込をする」ボタンを押してください。

JAバンク

田中太郎 様

借入申込

借入申込 | 書類提出 | 借入申込入力確認 | 完了

案件番号 000001234567 | 案件ステータス 借入申込入力

これから借入申込手続きを行います。申請内容をご確認のうえ、「借入申込をする」を押して下さい。

お申込情報

お取引希望店舗 +

口座情報 +

お申込人 +

お申込内容 +

連帯債務・連帯保証① +

オンライン本人確認 +

一時保存する

1 借入申込をする

マイページへ戻る

Copyright © The Norinchukin Bank All Rights Reserved

STEP 12 書類提出

- 本人確認資料、所得証明、資金使途資料をアップロードください。（住宅ローンの場合に必要となる書類一覧は20ページをご参照ください。）

お申込人) 提出書類

お申込人) 本人確認資料 +

お申込人) 所得証明 +

お申込人) 資金使途資料 +

連帯債務・連帯保証(1) 提出書類

連帯債務・連帯保証(1) 本人確認資料 +

連帯債務・連帯保証(1) 所得証明 +

書類を提出する

ファイル形式に指定は
ございません。

連帯債務者等が
いらっしゃる場合は、そ
の方の提出書類も
忘れずにアップロード
ください。

「+」ボタン押下後の展開例

書類種別

運転免許証

画像を追加

提出状況

未提出

「書類種別」を選択し、「画像を追加」
を押して画像を読み込みます。

アップロードした
画像が表示されます

マスク

画像をアップロードする

「マスク」を押し、添付画像（プレビュー）のマスキング（塗りつぶし）が必要な箇所（P15ご参照）にドラッグ&カーソル（クリックしながらなぞる）でマスキングします。マスキング後の画像が正しいかを確認し、「画像をアップロードする」を押してください。

- 全ての書類添付が終了したら入力内容の確認を行い、「書類を提出する」を押してください。

マスキング方法の補足

マスキングは画像形式のみ可能です。（PDFやExcel形式の資料はマスキングできません。）

アップロードした
画像が表示されます

マスク

画像をアップロードする

※②の登録後、「画像をアップロードする」
を忘れずに押してください。

マスク編集

必要な箇所にマスキングしてください。
（例：運転免許証の場合、「免許の条件等」）

リセットする

登録する

マスキング部分をドラッグしたままなぞり、マスキング
します。その後、「登録する」を押してください。

ご参考

本人確認書類アップロード時の留意事項

- 本人確認資料毎に、マスクングの要否や、アップロードが必要となる面が異なります。アップロードいただく本人確認書類の留意事項をご確認ください。

運転免許証

留意事項

※表面・裏面両方のアップロードが必要です。
 ※「免許の条件等」欄に記載がある場合は、
 マスクングをしてください。



マイナンバーカード

留意事項

※表面のみアップロードしてください。（裏面は絶対にアップロードしないでください。）
 ※マスクングは不要です。



パスポート

留意事項

特になし。（マスクングは不要です。）



在留カード


留意事項

※表面・裏面両方のアップロードが必要です。
 ※マスクングは不要です



本審査申し込みにかかる必要書類のご案内

(2026年3月1日時点)

No.	書類名	申込人※1	連帯保証人	担保提供者	チェック欄
1	運転免許証・マイナンバーカード等 (いずれか1点をご提出ください)	●	●	●	✓
<p>本人確認資料についてはマスキングが必要です。 マスキングは申し込み画面上で行っていただけます。</p> <p>本人確認資料のマスキングをした</p> <p>マスキングが必要となる部分は以下の通りです。</p> <p>●免許の条件等 なお、マイナンバーカード(表面)、パスポートを本人確認資料として提出いただく場合は、マスキングいただく箇所はございません。</p> <p>(運転免許証のマスキングの例)</p> 					✓

本人確認資料

※1 お借入れが連帯債務の場合、連帯債務者全員の書類が必要になります。

No.	書類名	申込人※1	連帯保証人	担保提供者	チェック欄
2	給与者 源泉徴収票等	●	●		✓
3	自営業 確定申告書(直近2期分)	●	●		✓

所得証明※2

※1 お借入れが連帯債務の場合、連帯債務者全員の書類が必要になります。

※2 所得証明書類は勤務先確認書類を基としています。源泉徴収票等で勤務先の記載が確認できない場合は、勤務先が另行する所得証明書類が必要となる場合がございます。

No.	書類名	住宅新築	戸建購入	マンション	借換	書類入手先	チェック欄
4	建築工事請負契約書(見積書)	●					✓
5	売買契約書(見積書)		●	●		不動産会社 または 建築会社	✓
6	重要事項説明書		●	●	●		✓
7	建物図面(配置・立面・平面)	●	●	●	●	不動産会社	✓
8	土地の登記簿謄本	●	●		●		✓
9	土地公図および地積測量図	●	●		●	物件所在地を 管轄する法務 局(登記所) または 不動産会社	✓
10	建物の登記簿謄本		●	●	●		✓
11	住宅地図	●	●	●	●	不動産会社	✓
12	返済予定表または残高証明書				●	現在お借入れ されている 金融機関	✓
13	返済用預貯金通帳				●		✓

資金使途資料(お申込人のみ添付欄がございます)

※4～7の書類については、物件の面積、場所等の内容が確認できるパンフレットでも代用できる場合もございます。

●事前審査にあたって、お申し込みの内容・保証機関の定めにより上記以外の書類が必要となる場合がございます。

●また、正式審査のお申し込み時に上記以外の書類を追加でご提出いただく場合がございます。



STEP 13 借入申込入力内容の確認・完了

- 各項目ごとに「+」ボタンを押して詳細を開き、入力内容の確認をお願いします。
- 入力内容に問題がなければ、「次へ進む」を押してください。



- 登録をしたアドレスに審査受付完了メールが送信されますので、ご確認ください。

【注意事項】

以上でお申込人による借入申込の操作は完了です。

ただし、連帯債務者・連帯保証人・担保提供予定者がいらっしゃる場合は、次頁以降の連帯債務者・連帯保証人・担保提供予定者による「借入申込の同意」が完了後に、JAへの申込処理が完了し、JAでの借入審査が開始されます。現時点ではJAへのお申し込みが完了していませんのでご注意ください。

連帯債務予定者・連帯保証予定者・担保提供予定者による同意

【注意事項】

連帯債務者・連帯保証人・担保提供予定者がいらっしゃる場合は、本頁以降の連帯債務者・連帯保証人・担保提供予定者による「借入申込の同意」が完了後に、JAへの申込処理が完了し、JAでの借入審査が開始されます。お申込人による借入申込のみではJAへのお申し込みが完了していませんのでご注意ください。

- JAから、連帯債務者・連帯保証人・担保提供予定者あてにマイページ開設招待メールが届きます。



JAバンク

認証コード入力

認証コードをご入力ください。

◆ 生年月日

認証コード

例) 19801215

※半角数字8文字で入力してください

認証コードを送信する

Copyright © The Nominchukin Bank All Rights Reserved.

「マイページ開設招待メール」に記載されているURLにアクセスください。
認証コード（生年月日）を入力し、「認証コードを送信する」を押してください。
※認証コード（生年月日）は半角数字8文字で入力してください。

マイページ開設および「個人情報取り扱い」「反社会的勢力等ではないことの表明・確約」に関する文書を確認し、内容に同意します。



JAバンク

マイページ開設・個人情報取り扱い等同意確認

同意書確認

◆ マイページ開設同意確認

「同意書を表示する」を押して、同意書を表示し、内容をご確認ください。

同意書を表示する

◆ 個人情報の取り扱いに関する同意文書

「同意書を表示する」を押して、同意書を表示し、内容をご確認ください。

同意書を表示する

◆ 反社会的勢力等ではないことの表明・確約に関する同意文書

「同意書を表示する」を押して、同意書を表示し、内容をご確認ください。

同意書を表示する

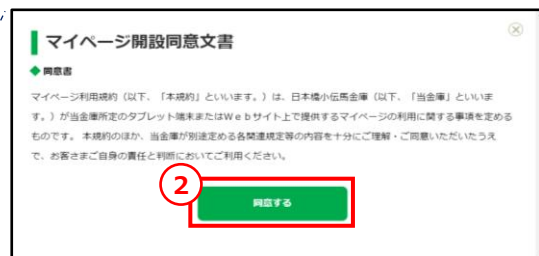
※同意内容をご確認いただき、同意する場合は、「同意する」ボタンを押してください。

同意する

同意しない

上記同意内容をご確認後、「同意する」を押してください。

Copyright © The Nominchukin Bank All Rights Reserved.




マイページ開設同意文書

◆ 同意書

マイページ利用規約（以下、「本規約」といいます。）は、日本橋小伝馬金庫（以下、「当金庫」といいます。）が当金庫所定のタブレット端末またはWebサイト上で提供するマイページの利用に関する事項を定めるものです。本規約のほか、当金庫が別途定める各関連規定等の内容を十分にご理解・ご同意いただいたうえで、お寄せまでご自身の責任と判断においてご利用ください。

同意する



個人情報の取り扱いに関する同意文書

◆ 個人情報取り扱い等同意確認

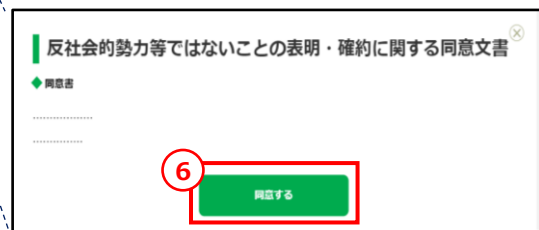
株式会社日本橋(以下「当社」)では、お預かりした個人情報について、以下のとおり適正かつ安全に管理・運用することに努めます。

1. 利用目的

当社は、収集した個人情報について、以下の目的のために利用いたします。

①商品発送やサービス実施、およびアフターサービスのため
②資料請求に対する発送のため
③相談・お問い合わせへの回答のため
④商品・サービス・イベントの案内のため

同意する



反社会的勢力等ではないことの表明・確約に関する同意文書

◆ 同意書

同意する

STEP 2

連帯債務者等のマイページ開設・ログイン

連帯債務予定者・連帯保証予定者・
担保提供予定者

- 同意をいただくために、マイページを開設いただけます。
- マイページを開設するためのメールアドレス、メールアドレス（確認用）、パスワード、パスワード（確認用）をご入力の上、「マイページを開設する」を押してください。

- 「認証コード通知メール」が届きますので、遷移先画面にてメールに記載の認証コードをご入力ください。
- 認証コードを入力後、「マイページ開設メール」が届きますので、記載されているURLにアクセスください。
- マイページにログインするために、登録のメールアドレス(ログインID)とパスワードをご入力の上、「ログイン」を押してください。

STEP 3

連帯債務者等の借入申込内容の確認

- ログイン後、「お申込み状況一覧」を押してください。
- 借入申込を行う案件の「+」ボタンを押し、詳細を開きます。
- その後、「申込内容の確認をする」を押してください。

STEP4 連帯債務者等の借入申込内容の確認

連帯債務予定者・連帯保証予定者・担保提供予定者

- 借入申込内容をご確認いただけます。
- 「+」ボタンを押して詳細を開き、申込者が入力した借入申込内容の確認をお願いします。

登録されている内容をご確認ください。

ご自身について、入力されている内容が正しいかご確認ください。

区分	連帯債務者
親子承継・その他	親子承継
お名前(漢字)	債務者 一部
お名前(フリガナ)	ワシタ イチジ

操作者ご自身（連帯債務者・連帯保証人もしくは担保提供者）の該当箇所をお開きください。



添付されている提出書類をご確認ください。
※連帯債務者等の操作者ご自身以外の個人情報および提出書類は閲覧できません。

- 「同意書を表示する」を押してください。「同意文書を確認」を押し、内容をご確認ください。
- 同意する場合は「同意する」を、同意しない場合は「同意しない」を押してください。

借入申込内容の確認

案件番号：000001234567 | 案件ステータス：事前審査申込内容確認

入力内容と同意書の確認を行い、同意あるいは不同意を選択してください。

お申込情報

- お取引希望店舗
- 口座情報
- お申込人
- お申込内容
- ご資金計画
- 担保明細

提出書類

- 連帯債務・連帯保証人）提出書類
- 連帯債務・連帯保証人）本人確認書類
- 連帯債務・連帯保証人）所得証明

同意・署名

連帯保証人としての同意

同意書を表示して内容を確認し、この契約の連帯保証人として同意する場合には「同意する」ボタンを押してください。

同意しない

同意する

マイページへ戻る

連帯保証人としての同意文書

◆ 連帯保証人としての同意確認

連帯保証人.....

同意文書を確認

連帯債務者等が複数人いらっしゃる場合で、どなたかが不同意を表明した場合、「同意する」は押せません。

- 「申込同意通知メール」が送信されるので、マイページにログインして内容を確認します。借入申込内容を確認ください。これで借入申込は完了です。

借入申込内容の確認

確認完了

事前審査申込内容のご確認ありがとうございます。

事前審査申込内容に同意として受け付けました。

ウィンドウまたはタブを閉じて下さい。

マイページへ戻る

Copyright © The Nominchukin Bank All Rights Reserved.

借入申込内容の確認は以上となります。JAからの審査結果回答をお待ちください。

WEB申込に関するQ&A

ご質問	ご対応	ページ
マイページに登録したメールアドレスを変更したい。	<ul style="list-style-type: none"> メールアドレスが変更可能なタイミングは、借入申込前までです。借入申込がお済みの場合は、JAより「入力変更依頼」メールをお送りしますので、メールアドレスを修正後に、再度お申込登録を行っていただきます。 ※ 審査の状況によっては、対応が難しい場合がございますので、ご了承ください。 	P28～
申込内容を修正したい。	<ul style="list-style-type: none"> JAにご連絡ください。 JAより「借入申込入力変更依頼」メールをお送りしますので、申込内容を修正したうえで、再度申込登録を行っていただきます。 	P30～
連帯債務者のメールアドレスを誤って登録してしまった。	<ul style="list-style-type: none"> マイページのメール再送機能にて、連帯債務者様のメールアドレスを修正いただくことで、お申込手続きに必要なメールを再送いただけます。 	P33～
電子契約を利用したい。	<ul style="list-style-type: none"> JAへご連絡ください。 電子契約の締結には、マイページの開設が必要です。マイページ開設がお済みでない場合は、マイページ開設後、JAより「手続開始案内」メールをお送りします。 	-

こまったぞう…



©よりぞう

マイページに登録しているメールアドレスの変更をご希望の場合

【対象のお客様】

- マイページの開設後、マイページに登録したメールアドレスの変更をご希望されるお客様

STEP 1 ログインID（登録メールアドレス）の変更（※）

- マイページ画面右上の「▼」ボタンを押してメニューを表示後、「ログインID変更」を押してください。



※ログインID（メールアドレス）の変更が可能なタイミングは、事前審査完了後（もしくは再申込依頼後）から借入申込の前までです。借入申込後に、メールアドレスの変更をご希望される場合は、JAへご相談ください。（審査の状況によっては、対応できない場合もございますので、ご了承ください。）

STEP 2 新ログインID（メールアドレス）の登録

- 新たなIDを入力し、「ワンタイムパスワードを送信する」を押してください。

ログインID変更

ご登録のメールアドレス(ログインID)を変更します。

本サービスのログインIDはお知らせを通知するメール送信先として利用されます。

ログインID変更後は新ログインIDがお知らせを通知するメール送信先になります。

新ログインID	<input type="text" value="example@example.com"/> <small>※新ログインIDとして用いるメールアドレスを入力して下さい</small>
新ログインID(確認用)	<input type="text" value="example@example.com"/>

「ワンタイムパスワードを送信する」ボタンを押すと入力されたメールアドレスにログインID変更に用いるワンタイムパスワードを送信します。

ワンタイムパスワードを送信する ▶

JAから※再申込依頼を受けた場合

※お申し込み内容を変更する場合にはJAからお客様へ再申込依頼を行います。

【対象のお客様】

- お申込内容に変更があるお客様
- その他、JAから再申込にかかる対応の依頼を受けたお客様

STEP 1 マイページログイン/借入申込

- JAから「借入申込入力変更依頼」メールを受信したら、メールに記載のURLからマイページのログイン画面に進んでください。
- 登録のメールアドレス（ログインID）とパスワードを入力し後、[ログイン]を押してください。



借入申込入力変更依頼メール

JAからのメールは、「no-reply@entry.ja-netloan.jp」からのみ送信されます。

JAバンク

ログイン

ご登録のメールアドレス (ログインID) とパスワードを入力の上、ログインしてください。

ログインID

パスワード

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

マイページを新たに開設するお客様は、ブラウザを閉じて前の画面に戻り、マイページ開設の手続きにお進みください。

ログイン

Copyright © The Nipponkai Bank All Rights Reserved.

STEP 2 申込内容の確認

- 「お申込み状況一覧」から、借入申込の内容を変更する案件の「+」ボタンを押し、「申込内容の確認をする」を押してください。

ご案内一覧 新規のお申込み **お申込み状況一覧** 契約済一覧

手続きを進めたいローンを選択し、必要な手続きを行って下さい。

新規借入申込中

住宅ローン(新規) 申込日:2023/04/11

住宅ローン (新規) 申込日:2023/04/11

申込内容

申込内容を確認/変更する

契約詳細

項目	内容
申込内容	申込内容を確認/変更する
申込内容	申込内容を確認/変更する
申込内容	申込内容を確認/変更する

契約内容

借入額

返済期間

返済方法

返済開始日

返済終了日

完了

申込内容

借入額

返済期間

返済方法

返済開始日

返済終了日

完了

申込内容

借入額

返済期間

返済方法

返済開始日

返済終了日

完了

STEP 3 再申込の実施

- 「変更依頼」の「+」ボタンを押し、「お客様へのお知らせ」欄の内容を確認します。
- JAからの指示がある場合は、指示に従って、申込情報を修正します。
- 修正が完了したら、「借入申込をする」を押してください。（以降の操作の流れは、初回の申込時と同様です。）

JAバンク 田中太郎 様

借入申込

借入申込 書類提出 借入申込入力確認 完了

案件番号 000001234567 | 案件ステータス 借入申込変更

これから借入申込変更手続きを行います。申請内容をご確認のうえ、「借入申込をする」を押してください。

変更依頼 1

お客様へのお知らせ 2
項目〇〇と××の入力値が逆になっています。修正をお願いいたします。

お申込情報

お取引希望店舗 3 +

口座情報 +

オンライン本人確認 +

一時保存する

借入申込をする 4

マイページへ戻る

Copyright © The Norinchukin Bank All Rights Reserved.

借入申込時に登録した 連帯債務者・連帯保証人・担保提供者等のメールアドレスを変更する場合

【対象のお客様】

- 本申込時に、連帯債務者・連帯保証人・担保提供予定者のメールアドレスを誤って登録したお客様

STEP 1 連帯債務者のメールアドレスの訂正

- マイページの「借入申込内容の確認」画面から、「メール再送画面」に進んでいただき、修正が可能です。

JAバンク

借入申込内容の確認

案件番号 000001234567 | 案件ステータス 借入申込内容確認

入力内容と同意書の確認を行い、同意あるいは不同意を選択して下さい。

お申込情報

お取引希望店舗 +

口座情報 +

同意・署名

連帯債務者としての同意 -

同意書を表示して内容を確認し、この契約の連帯債務者として同意する場合には「同意する」ボタンを押して下さい。

同意書を表示する

辞退する

1 連帯債務者等の方へ 確認依頼メールを再送する

STEP 2 訂正後のメールアドレスへの再送

- 連帯債務者等のメールアドレスを修正して、「メールアドレスを変更して再送する」を押してください。

JAバンク

田中太郎 様

メール再送

マイページ開設招待メールの再送

申込内容確認のためのマイページ開設招待メールを再送します。必要に応じて

◆ 連帯債務者等 ◆

お名前 東京 太郎

メールアドレス

1

2 メールアドレスを更新して再送する

借入申込時に登録したメールアドレスに誤りがある場合は、メールアドレスを修正してください。

メールアドレスを修正すると、「メールアドレスを変更して再送する」が表示されます。

戻る

【参考資料】・・・各種ローンで入力いただく項目

借入のお申込にあたり、各項目をご入力いただく内容の補足説明を記載します。
お申込いただくローンの入力項目についての該当ページを、必要に応じてご確認ください、WEB画面に入力してください。（※）

※ 初期状態では、WEB事前審査申込もしくは店頭でお申込みいただいた内容が反映しています。内容に相違ないかご確認ください、不足・相違がある場合には、ご入力をお願いします。

ローン種類		ページ番号
マイカーローン	.....	36～38
教育ローン	.....	39～41
リフォームローン	.....	42～44
多目的ローン	.....	45～47
フリーローン	.....	48～50
カードローン	.....	51～53
住宅ローン	.....	54～57

農業資金にの入力項目については、本操作ガイドの対象外です。

【参考資料】マイカーローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(1/3)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
1	お取引希望店舗				
2		-			
3			JA金融機関コード	○	JAネットローンHPにてご選択されたJAが自動的に表示されます。
4			JA名	○	
5			取引店	-	取引を希望される店舗をご選択ください（ご希望がない場合は空欄で構いません）。選択した店舗は事前審査を申請する店舗となります。「口座情報」に設定された取引店とは異なる店舗もご選択いただけますが、ご希望に沿えない場合もございます。
6	口座情報				
7		-			
8			JA金融機関コード	○	JAネットローンHPにてご選択されたJAが自動的に表示されます。
9			JA名	○	
10			口座有無	○	ご選択いただいたJAでの口座の有無をチェックしてください。
11			取引店	-	口座がある場合、取引店をご選択ください。
12			口座番号	-	口座がある場合、口座番号をご選択ください。
13	お申込人				
14	お申込人/お申込人基本情報				
15			お名前（漢字）	○	
16			お名前（フリガナ）	○	
17			生年月日	○	
18			性別	○	
19			電話番号（自宅）	-	連絡可能な電話番号について入力ください。
20			電話番号（携帯）	-	自宅あるいは携帯のいずれか一方は必ずご入力ください。
21			電話番号（勤務先）	-	
22			連絡可能時間帯	-	平日日中に連絡可能な時間帯をご選択ください。
23			メールアドレス	-	
24			郵便番号	○	
25			住所（漢字）	○	
26			住所（フリガナ）	○	
27			ご自宅	○	共有持分を有する住宅にお住まいの方は、「持家（本人名義）」とご入力ください。
28			居住年数	○	
29			現在の家賃	-	
30			運転免許証番号	-	運転免許証を取得されている場合は、必ずご入力ください。
31			勤続1年未満	-	
32			前年度給与収入	-	前年度の源泉徴収票や住民税決定通知書等を参照のうえ、ご入力ください。 なお、ご入力は"所得"ではなく、"収入"であることにご注意ください。
33			月収	-	勤続1年未満の場合、ご入力ください。
34			事業所得	-	前年度の確定申告書等を参照のうえ、ご入力ください。
35			その他所得	-	なお、ご入力は"収入"ではなく、"所得"であることにご注意ください。
36			本人以外の家族の収入	-	
37			前年度税込年収	○	
38			ご家族	○	
39			扶養家族人数（本人除く）	○	
40			うち子供の人数	○	
41			農業従事の有無	○	事業として農業を営まれている方は、“有”をご選択ください。

【参考資料】マイカーローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(2/3)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
43		お申込人/ご職業			
44			職業区分	○	
45			業種区分	○	
46			お勤め先名称(漢字)	○	
47			お勤め先名称(フリガナ)	○	
48			詳しい職種の内容	○	
49			お勤め先郵便番号	○	
50			お勤め先住所(漢字)	○	
51			入社(事業開始)年月	○	
52			定年退職予定年齢	○	
53			お勤め先電話番号	○	お勤め先の代表電話番号等をご入力ください。
54			設立(創業)年月	-	
55			国家資格等の有無	○	下記の例のような資格をお持ちの場合は、“有”をご選択ください。
56			資格名	-	(例) 弁護士、医師、正・准看護師、公認会計士、社会福祉士、介護専門支援員、1級建築士 他
57			資本金区分	○	
58			従業員数	-	
59			前勤務先名称	-	転職歴がある場合、ご入力ください。
60			前勤務先勤続年数	-	なお、複数回ご転職されている場合は、一番最近のものについてご入力ください。
61		お申込人/金融機関お取引状況			
62			取引金融機関	-	お取引のある金融機関（含むクレジット会社）の名前をご入力ください。 同一金融機関から複数のお借入がある場合、借入ごとにそれぞれ明細を入力、預貯金についてはいずれか一方に入力してください。 (例) A銀行に2つお借入がある場合、借入内容は①、②にそれぞれにご入力いただき、預貯金は①にまとめてご入力ください。
63			預貯金	-	
64			お借入種類	-	当該取引金融機関にてお借入がある場合、“住宅ローン”や“マイカーローン”といった、お借入の種類をご入力ください。
65			当初借入額	-	
66			現在お借入残高	-	
67			お借入時期	-	
68			借入期間	-	
69			年間返済額	-	毎月返済の場合は毎月返済額を12倍する等により年間の返済額に換算してご入力ください。 なお、カードローン等の極度借入がある場合は、ご利用時の返済額をご参照ください。
70			事前完済対象	-	本ローンのお借入前に完済する場合は「対象」をご選択ください。
71			借換対象	-	本ローンが借換対象となる場合、チェックしてください。

【参考資料】マイカーローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(3/3)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
73	お申込内容				
74		-			
75			ローン種類	○	
76			金利選択区分	○	変動金利または固定金利からご選択ください。
77			お申込金額	○	JA/バンクHPの“各種ローン返済シミュレーション”を適宜ご利用ください。
78			毎月ご返済分	○	ボーナス返済とは、毎月の返済に加えボーナス月などの特定の月に増額して返済する方式です。
79			ボーナスご返済分	○	お申込金額のうち、ボーナス返済方式によるご返済を希望する金額をご入力ください（毎月ご返済分が自動計算されます）。 なお、ボーナス返済方式によるご返済をご希望されない場合は、「0」とご入力ください。
80			お借入期間	○	
81			借入希望日	○	
82			毎回の返済日	○	月末をご希望の場合は、「31」をご入力ください。
83			初回元金返済年月	-	
84			連帯債務者等の人数	○	連帯債務者、連帯保証人、担保提供者の方の人数の合計をご選択ください。お借入れの際は、お申込人の方とともにご契約いただきます。なお、マイカーローンのお借入れにおいては担保提供は不要です。それぞれの説明は以下のとおりです。 連帯保証人：債務者が債務を履行しない場合において、債務者と連帯して債務を負担することを約束した保証人のことです。 連帯債務者：同一の債務に対して、債務者ととも借主となり、債務者と連帯して返済する義務を負う方のことです。 担保提供者：不動産等の担保を提供する方のことです。ご自宅の共有持分を有する方等、お申込人や連帯債務者、連帯保証人以外に、お借入れの際に担保提供者としてご契約いただく場合がございます。
85	ご資金計画				
86			ご資金計画/資金使途・必要資金		
87			詳しい資金使途	○	
88			ご購入(支払)先	○	
89			必要資金計	○	
90			ご資金計画/調達先(自己資金)		
91			自己資金	○	
92			ご資金計画/調達先(本借入金)		
93			本借入_借入金額	○	
94	連帯債務者等①				
95		-			
96			連帯債務者等の区分	-	該当する区分をご選択ください。 連帯債務者の方は、担保提供の有無にかかわらず、「連帯債務者」をご選択ください。
97			連帯債務者等_ご関係	-	お申込人とのご関係をご選択ください。
98			連帯債務者等_お申込人との同・別居	-	
99			連帯債務者等_前年度税込年収	-	
100			連帯債務者等_お勤め先業種	-	
101			連帯債務者等_お勤め先名称(漢字)	-	
102			連帯債務者等_お勤め先郵便番号	-	
103			連帯債務者等_お勤め先住所	-	
104			連帯債務者等_入社(事業開始)年月	-	
105			連帯債務者等_定年退職予定年齢	-	
106			連帯債務者等_お勤め先電話番号	-	
107			連帯債務者等_お勤め先設立(創業)年月	-	
108			連帯債務者等_資本金区分	-	
109			連帯債務者等_資本金金額	-	
110			連帯債務者等_従業員数	-	該当なしの場合は、「0」をご入力、またはいずれかの選択肢をご選択ください。ご入力がない場合、申込時にエラーが表示されます。

【参考資料】教育ローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(1/3)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
1	お取引希望店舗				
2		-			
3			JA金融機関コード	○	JAネットローンHPにてご選択されたJAが自動的に表示されます。
4			JA名	○	
5			取引店	-	取引を希望される店舗をご選択ください（ご希望がない場合は空欄で構いません）。選択した店舗は事前審査を申請する店舗となります。「口座情報」に設定された取引店とは異なる店舗もご選択いただけますが、ご希望に沿えない場合もございます。
6	口座情報				
7		-			
8			JA金融機関コード	○	JAネットローンHPにてご選択されたJAが自動的に表示されます。
9			JA名	○	
10			口座有無	○	ご選択いただいたJAでの口座の有無をチェックしてください。
11			取引店	-	口座がある場合、取引店をご選択ください。
12			口座番号	-	口座がある場合、口座番号をご選択ください。
13	お申込人				
14	お申込人/お申込人基本情報				
15			お名前（漢字）	○	
16			お名前（フリガナ）	○	
17			生年月日	○	
18			性別	○	
19			電話番号（自宅）	-	連絡可能な電話番号について入力ください。
20			電話番号（携帯）	-	自宅あるいは携帯のいずれか一方は必ずご入力ください。
21			電話番号（勤務先）	-	
22			連絡可能時間帯	-	平日日中に連絡可能な時間帯をご選択ください。
23			メールアドレス	-	
24			郵便番号	○	
25			住所（漢字）	○	
26			住所（フリガナ）	○	
27			ご自宅	○	共有持分を有する住宅にお住まいの方は、「持家（本人名義）」とご入力ください。
28			居住年数	○	
29			現在の家賃	-	
30			運転免許証番号	-	運転免許証を取得されている場合は、必ずご入力ください。
31			勤続1年未満	-	
32			前年度給与収入	-	前年度の源泉徴収票や住民税決定通知書等を参照のうえ、ご入力ください。 なお、ご入力は"所得"ではなく、"収入"であることにご注意ください。
33			月収	-	勤続1年未満の場合、ご入力ください。
34			事業所得	-	前年度の確定申告書等を参照のうえ、ご入力ください。
35			その他所得	-	なお、ご入力は"収入"ではなく、"所得"であることにご注意ください。
36			本人以外の家族の収入	-	
37			前年度税込年収	○	
38			ご家族	○	
39			扶養家族人数（本人除く）	○	
40			うち子供の人数	○	
41			農業従事の有無	○	事業として農業を営まれている方は、“有”をご選択ください。

【参考資料】教育ローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(2/3)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄	
43		お申込人/ご職業				
44		職業区分	○			
45		業種区分	○			
46		お勤め先名称(漢字)	○			
47		お勤め先名称(フリガナ)	○			
48		詳しい職種の内容	○			
49		お勤め先郵便番号	○			
50		お勤め先住所(漢字)	○			
51		入社(事業開始)年月	○			
52		定年退職予定年齢	○			
53		お勤め先電話番号	○		お勤め先の代表電話番号等をご入力ください。	
54		設立(創業)年月	-			
55		国家資格等の有無	○		下記の例のような資格をお持ちの場合は、“有”をご選択ください。	
56		資格名	-		(例) 弁護士、医師、正・准看護師、公認会計士、社会福祉士、介護専門支援員、1級建築士 他	
57		資本金区分	○			
58		従業員数	-			
59		前勤務先名称	-		転職歴がある場合、ご入力ください。	
60		前勤務先勤続年数	-		なお、複数回転職されている場合は、一番最近のものについてご入力ください。	
61		お申込人/金融機関お取引状況				
62			取引金融機関	-		お取引のある金融機関（含むクレジット会社）の名前をご入力ください。 同一金融機関から複数のお借入がある場合、借入ごとにそれぞれ明細を入力、預貯金についてはいずれか一方に入力してください。 (例) A銀行に2つお借入がある場合、借入内容は①、②にそれぞれにご入力いただき、預貯金は①にまとめてご入力ください。
63		預貯金	-			
64		お借入種類	-		当該取引金融機関にてお借入がある場合、“住宅ローン”や“マイカーローン”といった、お借入の種類をご入力ください。	
65		当初借入額	-			
66		現在お借入残高	-			
67		お借入時期	-			
68		借入期間	-			
69		年間返済額	-		毎月返済の場合は毎月返済額を12倍する等により年間の返済額に換算してご入力ください。 なお、カードローン等の極度借入がある場合は、ご利用時の返済額をご参照ください。	
70		事前完済対象	-		本ローンのお借入前に完済する場合は「対象」をご選択ください。	
71		借換対象	-		本ローンが借換対象となる場合、チェックしてください。	

【参考資料】教育ローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(3/3)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
73	お申込内容				
74					
75			お申込日	-	
76			ローン種類	○	
77			金利選択区分	○	変動金利または固定金利からご選択ください。
78			お申込金額	○	JAバンクHPの“各種ローン返済シミュレーション”を適宜ご利用ください。
79			毎月ご返済分	○	ボーナス返済とは、毎月の返済に加えボーナス月などの特定の月に増額して返済する方式です。
80			ボーナスご返済分	○	ローン種類「教育一般」は、ボーナス返済方式によるご返済が可能です。お申込金額のうち、ボーナス返済方式によるご返済を希望する金額をご入力ください（毎月ご返済分が自動計算されます）。なお、ボーナス返済方式によるご返済をご希望されない場合は、「0」とご入力ください。 ローン種類「教育カード」は、ボーナス返済方式ができませんので、「0」とご入力ください。
81			お借入期間	○	
82			借入希望日	○	
83			毎回の返済日	○	月末をご希望の場合は、「31」をご入力ください。
84			初回元金返済年月	-	ローン種類「教育一般」は、JAにより初回元金返済年月（据置期間）のお取扱いが異なります。商品概要説明書をご参照ください。 ローン種類「教育カード」は、卒業予定年月の翌月から元金をご返済いただくので、ご入力は不要です。
85			氏名(ご子弟)	○	
86			卒業(予定)年月	○	
87			本人との関係	○	
88			連帯債務者等の人数	○	連帯債務者、連帯保証人、担保提供者の方の人数の合計をご選択ください。お借入の際は、お申込人の方とともにご契約いただきます。なお、教育ローンのお借入においては担保提供は不要です。それぞれの説明は以下のとおりです。 連帯保証人：債務者が債務を履行しない場合において、債務者と連帯して債務を負担することを約束した保証人のことです。 連帯債務者：同一の債務に対して、債務者とともに借主となり、債務者と連帯して返済する義務を負う方のことです。 担保提供者：不動産等の担保を提供する方のことです。ご自宅の共有持分を有する方等、お申込人や連帯債務者、連帯保証人以外に、お借入の際に担保提供者としてご契約いただく場合がございます。
89	ご資金計画				
90			ご資金計画/資金使途・必要資金		
91			詳しい資金使途	○	
92			学校名	○	
93			必要資金計	○	
94			ご資金計画/調達先(自己資金)		
95			自己資金	○	
96			ご資金計画/調達先(本借入金)		
97			本借入_借入金額	○	
98	連帯債務者等				
99					
100			連帯債務者等の区分	-	該当する区分をご選択ください。 連帯債務者の方は、担保提供の有無にかかわらず、「連帯債務者」をご選択ください。
101			連帯債務者等_ご関係	-	お申込人とのご関係をご選択ください。
102			連帯債務者等_お申込人との同・別居	-	
103			連帯債務者等_前年度税込年収	-	
104			連帯債務者等_お勤め先業種	-	
105			連帯債務者等_お勤め先名称(漢字)	-	
106			連帯債務者等_お勤め先郵便番号	-	
107			連帯債務者等_お勤め先住所	-	
108			連帯債務者等_入社(事業開始)年月	-	
109			連帯債務者等_定年退職予定年齢	-	該当なしの場合は、“0”をご入力、またはいずれかの選択肢をご選択ください。ご入力がない場合、申込時にエラーが表示されます。
110			連帯債務者等_お勤め先電話番号	-	
111			連帯債務者等_お勤め先設立(創業)年月	-	
112			連帯債務者等_資本金区分	-	
113			連帯債務者等_資本金金額	-	
114			連帯債務者等_従業員数	-	

【参考資料】リフォームローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(1/3)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
1	お取引希望店舗				
2		-			
3			JA金融機関コード	○	JAネットローンHPにてご選択されたJAが自動的に表示されます。
4			JA名	○	
5			取引店	-	取引を希望される店舗をご選択ください（ご希望がない場合は空欄で構いません）。選択した店舗は事前審査を申請する店舗となります。「口座情報」に設定された取引店とは異なる店舗も選択いただけますが、ご希望に沿えない場合もございます。
6	口座情報				
7		-			
8			JA金融機関コード	○	JAネットローンHPにてご選択されたJAが自動的に表示されます。
9			JA名	○	
10			口座有無	○	ご選択いただいたJAでの口座の有無をチェックしてください。
11			取引店	-	口座がある場合、取引店をご選択ください。
12			口座番号	-	口座がある場合、口座番号をご選択ください。
13	お申込人				
14	お申込人/お申込人基本情報				
15			お名前（漢字）	○	
16			お名前（フリガナ）	○	
17			生年月日	○	
18			性別	○	
19			電話番号（自宅）	-	連絡可能な電話番号について入力ください。
20			電話番号（携帯）	-	自宅あるいは携帯のいずれか一方は必ずご入力ください。
21			電話番号（勤務先）	-	
22			連絡可能時間帯	-	平日日中に連絡可能な時間帯をご選択ください。
23			メールアドレス	-	
24			郵便番号	○	
25			住所（漢字）	○	
26			住所（フリガナ）	○	
27			ご自宅	○	共有持分を有する住宅にお住まいの方は、「持家（本人名義）」とご入力ください。
28			居住年数	○	
29			現在の家賃	-	
30			運転免許証番号	-	
31			勤続1年未満	-	
32			前年度給与収入	-	前年度の源泉徴収票や住民税決定通知書等を参照のうえ、ご入力ください。 なお、ご入力は"所得"ではなく、"収入"であることにご注意ください。
33			月収	-	勤続1年未満の場合、ご入力ください。
34			事業所得	-	前年度の確定申告書等を参照のうえ、ご入力ください。
35			その他所得	-	なお、ご入力は"収入"ではなく、"所得"であることにご注意ください。
36			本人以外の家族の収入	-	
37			前年度税込年収	○	
38			ご家族	○	
39			扶養家族人数（本人除く）	○	
40			うち子供の人数	○	
41			農業従事の有無	○	事業として農業を営まれている方は、“有”をご選択ください。

【参考資料】リフォームローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(2/3)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄	
43		お申込人/ご職業				
44			職業区分	○		
45			業種区分	○		
46			お勤め先名称(漢字)	○		
47			お勤め先名称(フリガナ)	○		
48			詳しい職種の内容	○		
49			お勤め先郵便番号	○		
50			お勤め先住所(漢字)	○		
51			入社(事業開始)年月	○		
52			定年退職予定年齢	○		
53			お勤め先電話番号	○	お勤め先の代表電話番号等をご入力ください。	
54			設立(創業)年月	-		
55			国家資格等の有無	○	下記の例のような資格をお持ちの場合は、“有”をご選択ください。	
56			資格名	-	(例) 弁護士、医師、正・准看護師、公認会計士、社会福祉士、介護専門支援員、1級建築士 他	
57			資本金区分	○		
58			従業員数	-		
59			前勤務先名称	-	転職歴がある場合、ご入力ください。	
60			前勤務先勤続年数	-	なお、複数回転職されている場合は、一番最近のものについてご入力ください。	
61		お申込人/金融機関お取引状況				
62			取引金融機関	-	お取引のある金融機関（含むクレジット会社）の名前をご入力ください。 同一金融機関から複数のお借入がある場合、借入ごとにそれぞれ明細を入力、預貯金についてはいずれか一方に入力してください。 (例) A銀行に2つお借入がある場合、借入内容は①、②にそれぞれにご入力いただき、預貯金は①にまとめてご入力ください。	
63			預貯金	-		
64			お借入種類	-	当該取引金融機関にてお借入がある場合、“住宅ローン”や“マイカーローン”といった、お借入の種類をご入力ください。	
65			当初借入額	-		
66			現在お借入残高	-		
67			お借入時期	-		
68			借入期間	-		
69			年間返済額	-	毎月返済の場合は毎月返済額を12倍する等により年間の返済額に換算してご入力ください。 なお、カードローン等の極度借入がある場合は、ご利用時の返済額をご参照ください。	
70			事前完済対象	-	本ローンのお借入前に完済する場合は「対象」をご選択ください。	
71			借換対象	-	本ローンが借換対象となる場合、チェックしてください。	

【参考資料】リフォームローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(3/3)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
73	お申込内容				
74		-			
75			ローン種類	○	
76			金利選択区分	○	変動金利または固定金利からご選択ください。
77			お申込金額	○	JABANKHPの“各種ローン返済シミュレーション”を適宜ご利用ください。
78			毎月ご返済分	○	ボーナス返済とは、毎月の返済に加えボーナス月などの特定の月に増額して返済する方式です。
79			ボーナスご返済分	○	お申込金額のうち、ボーナス返済方式によるご返済を希望する金額をご入力ください（毎月ご返済分が自動計算されます）。 なお、ボーナス返済方式によるご返済をご希望されない場合は、「0」とご入力ください。
80			お借入期間	○	
81			借入希望日	○	
82			毎回の返済日	○	月末をご希望の場合は、「31」をご入力ください。
83			初回元金返済年月	-	
84			物件・設備の所有者	○	共有持分を有する物件・設備のリフォームの場合は、「本人」とご入力ください。
85			連帯債務者等の人数	○	連帯債務者、連帯保証人、担保提供者の方の人数の合計をご選択ください。お借入れの際は、お申込人の方とともにご契約いただきます。なお、リフォームローンのお借入れにおいては担保提供は不要です。それぞれの説明は以下のとおりです。 連帯保証人：債務者が債務を履行しない場合において、債務者と連帯して債務を負担することを約束した保証人のことです。 連帯債務者：同一の債務に対して、債務者とともに借主となり、債務者と連帯して返済する義務を負う方のことです。 担保提供者：不動産等の担保を提供する方のことです。ご自宅の共有持分を有する方等、お申込人や連帯債務者、連帯保証人以外に、お借入れの際に担保提供者としてご契約いただく場合がございます。
86	ご資金計画				
87		ご資金計画/資金使途・必要資金			
88			詳しい資金使途	○	
89			工事発注先	○	
90			必要資金計	○	
91		ご資金計画/調達先(自己資金)			
92			自己資金	○	
93		ご資金計画/調達先(本借入金)			
94			本借入_借入金額	○	
95	連帯債務者等①				
96		-			
97			連帯債務者等の区分	-	該当する区分をご選択ください。 連帯債務者の方は、担保提供の有無にかかわらず、「連帯債務者」をご選択ください。
98			連帯債務者等_ご関係	-	お申込人とのご関係をご選択ください。
99			連帯債務者等_お申込人との同・別居	-	
100			連帯債務者等_前年度税込年収	-	
101			連帯債務者等_お勤め先業種	-	
102			連帯債務者等_お勤め先名称(漢字)	-	
103			連帯債務者等_お勤め先郵便番号	-	
104			連帯債務者等_お勤め先住所	-	
105			連帯債務者等_入社(事業開始)年月	-	
106			連帯債務者等_定年退職予定年齢	-	
107			連帯債務者等_お勤め先電話番号	-	
108			連帯債務者等_お勤め先設立(創業)年月	-	
109			連帯債務者等_資本金区分	-	
110			連帯債務者等_資本金金額	-	
111			連帯債務者等_従業員数	-	該当なしの場合は、“0”をご入力、またはいずれかの選択肢をご選択ください。ご入力がない場合、申込時にエラーが表示されます。

【参考資料】多目的ローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(1/3)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
1	お取引希望店舗				
2		-			
3			JA金融機関コード	○	JAネットローンHPにてご選択されたJAが自動的に表示されます。
4			JA名	○	
5			取引店	-	取引を希望される店舗をご選択ください（ご希望がない場合は空欄で構いません）。選択した店舗は事前審査を申請する店舗となります。「口座情報」に設定された取引店とは異なる店舗もご選択いただけますが、ご希望に沿えない場合もございます。
6	口座情報				
7		-			
8			JA金融機関コード	○	JAネットローンHPにてご選択されたJAが自動的に表示されます。
9			JA名	○	
10			口座有無	○	ご選択いただいたJAでの口座の有無をチェックしてください。
11			取引店	-	口座がある場合、取引店をご選択ください。
12			口座番号	-	口座がある場合、口座番号をご選択ください。
13	お申込人				
14	お申込人/お申込人基本情報				
15			お名前（漢字）	○	
16			お名前（フリガナ）	○	
17			生年月日	○	
18			性別	○	
19			電話番号（自宅）	-	連絡可能な電話番号について入力ください。
20			電話番号（携帯）	-	自宅あるいは携帯のいずれか一方は必ずご入力ください。
21			電話番号（勤務先）	-	
22			連絡可能時間帯	-	平日日中に連絡可能な時間帯をご選択ください。
23			メールアドレス	-	
24			郵便番号	○	
25			住所（漢字）	○	
26			住所（フリガナ）	○	
27			ご自宅	○	共有持分を有する住宅にお住まいの方は、「持家（本人名義）」とご入力ください。
28			居住年数	○	
29			現在の家賃	-	
30			運転免許証番号	-	運転免許証を取得されている場合は、必ずご入力ください。
31			勤続1年未満	-	
32			前年度給与収入	-	前年度の源泉徴収票や住民税決定通知書等を参照のうえ、ご入力ください。 なお、ご入力は"所得"ではなく、"収入"であることにご注意ください。
33			月収	-	勤続1年未満の場合、ご入力ください。
34			事業所得	-	前年度の確定申告書等を参照のうえ、ご入力ください。
35			その他所得	-	なお、ご入力は"収入"ではなく、"所得"であることにご注意ください。
36			本人以外の家族の収入	-	
37			前年度税込年収	○	
38			ご家族	○	
39			扶養家族人数（本人除く）	○	
40			うち子供の人数	○	
41			農業従事の有無	○	事業として農業を営まれている方は、“有”をご選択ください。

【参考資料】多目的ローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(2/3)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
43		お申込人/ご職業			
44		職業区分	○		
45		業種区分	○		
46		お勤め先名称(漢字)	○		
47		お勤め先名称(フリガナ)	○		
48		詳しい職種の内容	○		
49		お勤め先郵便番号	○		
50		お勤め先住所(漢字)	○		
51		入社(事業開始)年月	○		
52		定年退職予定年齢	○		
53		お勤め先電話番号	○	お勤め先の代表電話番号等をご入力ください。	
54		設立(創業)年月	-		
55		国家資格等の有無	○	下記の例のような資格をお持ちの場合は、“有”をご選択ください。	
56		資格名	-	(例) 弁護士、医師、正・准看護師、公認会計士、社会福祉士、介護専門支援員、1級建築士 他	
57		資本金区分	○		
58		従業員数	-		
59		前勤務先名称	-	転職歴がある場合、ご入力ください。	
60		前勤務先勤続年数	-	なお、複数回ご転職されている場合は、一番最近のものについてご入力ください。	
61		お申込人/金融機関お取引状況			
62		取引金融機関	-	お取引のある金融機関（含むクレジット会社）の名前をご入力ください。 同一金融機関から複数のお借入がある場合、借入ごとにそれぞれ明細を入力、預貯金についてはいずれか一方に入力してください。 (例) A銀行に2つお借入がある場合、借入内容は①、②にそれぞれにご入力いただき、預貯金は①にまとめてご入力ください。	
63	預貯金	-			
64	お借入種類	-	当該取引金融機関にてお借入がある場合、“住宅ローン”や“マイカーローン”といった、お借入の種類をご入力ください。		
65	当初借入額	-			
66	現在お借入残高	-			
67	お借入時期	-			
68	借入期間	-			
69	年間返済額	-	毎月返済の場合は毎月返済額を12倍する等により年間の返済額に換算してご入力ください。 なお、カードローン等の極度借入がある場合は、ご利用時の返済額をご参照ください。		
70	事前完済対象	-	本ローンのお借入前に完済する場合は「対象」をご選択ください。		
71	借換対象	-	本ローンが借換対象となる場合、チェックしてください。		

【参考資料】多目的ローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(3/3)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
73	お申込内容				
74		-			
75			ローン種類	○	
76			金利選択区分	○	変動金利または固定金利からご選択ください。
77			お申込金額	○	JAバンクHPの“各種ローン返済シミュレーション”を適宜ご利用ください。
78			毎月ご返済分	○	ボーナス返済とは、毎月の返済に加えボーナス月などの特定の月に増額して返済する方式です。
79			ボーナスご返済分	○	お申込金額のうち、ボーナス返済方式によるご返済を希望する金額をご入力ください（毎月ご返済分が自動計算されます）。 なお、ボーナス返済方式によるご返済をご希望されない場合は、「0」とご入力ください。
80			お借入期間	○	
81			借入希望日	○	
82			毎回の返済日	○	月末をご希望の場合は、「31」をご入力ください。
83			初回元金返済年月	-	
84			連帯債務者等の人数	○	連帯債務者、連帯保証人、担保提供者の方の人数の合計をご選択ください。お借入れの際は、お申込人の方とともにご契約いただきます。なお、多目的ローンのお借入れにおいては担保提供は不要です。それぞれの説明は以下のとおりです。 連帯保証人：債務者が債務を履行しない場合において、債務者と連帯して債務を負担することを約束した保証人のことです。 連帯債務者：同一の債務に対して、債務者とともに借主となり、債務者と連帯して返済する義務を負う方のことです。 担保提供者：不動産等の担保を提供する方のことです。ご自宅の共有持分を有する方等、お申込人や連帯債務者、連帯保証人以外に、お借入れの際に担保提供者としてご契約いただく場合がございます。
85	ご資金計画				
86		ご資金計画/資金使途・必要資金			
87			詳しい資金使途	○	
88			ご購入(支払)先	○	
89			必要資金計	○	
90		ご資金計画/調達先(自己資金)			
91			自己資金	○	
92		ご資金計画/調達先(本借入金)			
93			本借入_借入金額	○	
94	連帯債務者等				
95		-			
96			連帯債務者等の区分	-	該当する区分をご選択ください。 連帯債務者の方は、担保提供の有無にかかわらず、「連帯債務者」をご選択ください。
97			連帯債務者等_ご関係	-	お申込人とのご関係をご選択ください。
98			連帯債務者等_お申込人との同・別居	-	
99			連帯債務者等_前年度税込年収	-	
100			連帯債務者等_お勤め先業種	-	
101			連帯債務者等_お勤め先名称(漢字)	-	
102			連帯債務者等_お勤め先郵便番号	-	
103			連帯債務者等_お勤め先住所	-	
104			連帯債務者等_入社(事業開始)年月	-	
105			連帯債務者等_定年退職予定年齢	-	該当なしの場合は、“0”をご入力、またはいずれかの選択肢をご選択ください。ご入力がない場合、申込時にエラーが表示されます。
106			連帯債務者等_お勤め先電話番号	-	
107			連帯債務者等_お勤め先設立(創業)年月	-	
108			連帯債務者等_資本金区分	-	
109			連帯債務者等_資本金金額	-	
110			連帯債務者等_従業員数	-	

【参考資料】フリーローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(1/3)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
1	お取引希望店舗				
2		-			
3			JA金融機関コード	○	JAネットローンHPにてご選択されたJAが自動的に表示されます。
4			JA名	○	
5			取引店	-	取引を希望される店舗をご選択ください（ご希望がない場合は空欄で構いません）。選択した店舗は事前審査を申請する店舗となります。「口座情報」に設定された取引店とは異なる店舗もご選択いただけますが、ご希望に沿えない場合もございます。
6	口座情報				
7		-			
8			JA金融機関コード	○	JAネットローンHPにてご選択されたJAが自動的に表示されます。
9			JA名	○	
10			口座有無	○	ご選択いただいたJAでの口座の有無をチェックしてください。
11			取引店	-	口座がある場合、取引店をご選択ください。
12			口座番号	-	口座がある場合、口座番号をご選択ください。
13	お申込人				
14	お申込人/お申込人基本情報				
15			お名前（漢字）	○	
16			お名前（フリガナ）	○	
17			生年月日	○	
18			性別	○	
19			電話番号（自宅）	-	連絡可能な電話番号について入力ください。
20			電話番号（携帯）	-	自宅あるいは携帯のいずれか一方は必ずご入力ください。
21			電話番号（勤務先）	-	
22			連絡可能時間帯	-	平日日中に連絡可能な時間帯をご選択ください。
23			メールアドレス	-	
24			郵便番号	○	
25			住所（漢字）	○	
26			住所（フリガナ）	○	
27			ご自宅	○	共有持分を有する住宅にお住まいの方は、「持家（本人名義）」とご入力ください。
28			居住年数	○	
29			現在の家賃	-	
30			運転免許証番号	-	運転免許証を取得されている場合は、必ずご入力ください。
31			勤続1年未満	-	
32			前年度給与収入	-	前年度の源泉徴収票や住民税決定通知書等を参照のうえ、ご入力ください。 なお、ご入力は"所得"ではなく、"収入"であることにご注意ください。
33			月収	-	勤続1年未満の場合、ご入力ください。
34			事業所得	-	前年度の確定申告書等を参照のうえ、ご入力ください。
35			その他所得	-	なお、ご入力は"収入"ではなく、"所得"であることにご注意ください。
36			本人以外の家族の収入	-	
37			前年度税込年収	○	
38			ご家族	○	
39			扶養家族人数（本人除く）	○	
40			うち子供の人数	○	
41			農業従事の有無	○	事業として農業を営まれている方は、“有”をご選択ください。

【参考資料】フリーローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(2/3)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
43		お申込人/ご職業			
44		職業区分	○		
45		業種区分	○		
46		お勤め先名称(漢字)	○		
47		お勤め先名称(フリガナ)	○		
48		詳しい職種の内容	○		
49		お勤め先郵便番号	○		
50		お勤め先住所(漢字)	○		
51		入社(事業開始)年月	○		
52		定年退職予定年齢	○		
53		お勤め先電話番号	○	お勤め先の代表電話番号等をご入力ください。	
54		設立(創業)年月	-		
55		国家資格等の有無	○	下記の例のような資格をお持ちの場合は、“有”をご選択ください。	
56		資格名	-	(例) 弁護士、医師、正・准看護師、公認会計士、社会福祉士、介護専門支援員、1級建築士 他	
57		資本金区分	○		
58		従業員数	-		
59		前勤務先名称	-	転職歴がある場合、ご入力ください。	
60		前勤務先勤続年数	-	なお、複数回転職されている場合は、一番最近のものについてご入力ください。	
61		お申込人/金融機関お取引状況			
62		取引金融機関	-	お取引のある金融機関（含むクレジット会社）の名前をご入力ください。 同一金融機関から複数のお借入がある場合、借入ごとにそれぞれ明細を入力、預貯金についてはいずれか一方に入力してください。 (例) A銀行に2つお借入がある場合、借入内容は①、②にそれぞれにご入力いただき、預貯金は①にまとめてご入力ください。	
63	預貯金	-			
64	お借入種類	-	当該取引金融機関にてお借入がある場合、“住宅ローン”や“マイカーローン”といった、お借入の種類をご入力ください。		
65	当初借入額	-			
66	現在お借入残高	-			
67	お借入時期	-			
68	借入期間	-			
69	年間返済額	-	毎月返済の場合は毎月返済額を12倍する等により年間の返済額に換算してご入力ください。 なお、カードローン等の極度借入がある場合は、ご利用時の返済額をご参照ください。		
70	事前完済対象	-	本ローンのお借入前に完済する場合は「対象」をご選択ください。		
71	借換対象	-	本ローンが借換対象となる場合、チェックしてください。		

【参考資料】フリーローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(3/3)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄		
73	お申込内容	-					
74							
75			ローン種類	○			
76			金利選択区分	○	変動金利または固定金利からご選択ください。		
77			お申込金額	○	JAバンクHPの“各種ローン返済シミュレーション”を適宜ご利用ください。		
78			毎月ご返済分	○	ボーナス返済とは、毎月の返済に加えボーナス月などの特定の月に増額して返済する方式です。		
79			ボーナスご返済分	○	お申込金額のうち、ボーナス返済方式によるご返済を希望する金額をご入力ください（毎月ご返済分が自動計算されます）。 なお、ボーナス返済方式によるご返済をご希望されない場合は、「0」とご入力ください。		
80			お借入期間	○			
81			借入希望日	○			
82			毎回の返済日	○	月末をご希望の場合は、「31」をご入力ください。		
83			初回元金返済年月	-			
84			連帯債務者等の人数	○	連帯債務者、連帯保証人、担保提供者の方の人数の合計をご選択ください。お借入れの際は、お申込人の方とともにご契約いただきます。なお、フリーローンのお借入れにおいては担保提供は不要です。それぞれの説明は以下のとおりです。 連帯保証人：債務者が債務を履行しない場合において、債務者と連帯して債務を負担することを約束した保証人のことです。 連帯債務者：同一の債務に対して、債務者とともに借主となり、債務者と連帯して返済する義務を負う方のことです。 担保提供者：不動産等の担保を提供する方のことです。ご自宅の共有持分を有する方等、お申込人や連帯債務者、連帯保証人以外に、お借入れの際に担保提供者としてご契約いただく場合がございます。		
85			ご資金計画				
86			ご資金計画/資金使途・必要資金				
87		詳しい資金使途	○				
88		必要資金計	○				
89	ご資金計画/調達先(自己資金)						
90		自己資金	○				
91	ご資金計画/調達先(本借入金)						
92		本借入_借入金額	○				
93	ご資金計画/調達先(他金融機関からの借入)						
94	ご資金計画/調達資金合計						
95	ご資金計画/ご売却物件						
96	連帯債務者等①						
97	-						
98		連帯債務者等の区分	-	該当する区分をご選択ください。 連帯債務者の方は、担保提供の有無にかかわらず、「連帯債務者」をご選択ください。			
99		連帯債務者等_ご関係	-	お申込人とのご関係をご選択ください。			
100		連帯債務者等_お申込人との同・別居	-				
101		連帯債務者等_前年度税込年収	-				
102		連帯債務者等_お勤め先業種	-	該当なしの場合は、“0”をご入力、またはいずれかの選択肢をご選択ください。ご入力がない場合、申込時にエラーが表示されます。			
103		連帯債務者等_お勤め先名称(漢字)	-				
104		連帯債務者等_お勤め先郵便番号	-				
105		連帯債務者等_お勤め先住所	-				
106		連帯債務者等_入社(事業開始)年月	-				
107		連帯債務者等_定年退職予定年齢	-				
108		連帯債務者等_お勤め先電話番号	-				
109		連帯債務者等_お勤め先設立(創業)年月	-				
110		連帯債務者等_資本金区分	-				
111		連帯債務者等_資本金金額	-				
112		連帯債務者等_従業員数	-				

【参考資料】カードローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(1/3)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
1	お取引希望店舗				
2		-			
3			JA金融機関コード	○	JAネットローンHPにてご選択されたJAが自動的に表示されます。
4			JA名	○	
5			取引店	-	取引を希望される店舗をご選択ください（ご希望がない場合は空欄で構いません）。選択した店舗は事前審査を申請する店舗となります。「口座情報」に設定された取引店とは異なる店舗もご選択いただけますが、ご希望に沿えない場合もございます。
6	口座情報				
7		-			
8			JA金融機関コード	○	JAネットローンHPにてご選択されたJAが自動的に表示されます。
9			JA名	○	
10			口座有無	○	ご選択いただいたJAでの口座の有無をチェックしてください。
11			取引店	-	口座がある場合、取引店をご選択ください。
12			口座番号	-	口座がある場合、口座番号をご選択ください。
13	お申込人				
14	お申込人/お申込人基本情報				
15			お名前（漢字）	○	
16			お名前（フリガナ）	○	
17			生年月日	○	
18			性別	○	
19			電話番号（自宅）	-	連絡可能な電話番号について入力ください。
20			電話番号（携帯）	-	自宅あるいは携帯のいずれか一方は必ずご入力ください。
21			電話番号（勤務先）	-	
22			連絡可能時間帯	-	平日日中に連絡可能な時間帯をご選択ください。
23			メールアドレス	-	
24			郵便番号	○	
25			住所（漢字）	○	
26			住所（フリガナ）	○	
27			ご自宅	○	共有持分を有する住宅にお住まいの方は、「持家（本人名義）」とご入力ください。
28			居住年数	○	
29			現在の家賃	-	
30			運転免許証番号	-	運転免許証を取得されている場合は、必ずご入力ください。
31			勤続1年未満	-	
32			前年度給与収入	-	前年度の源泉徴収票や住民税決定通知書等を参照のうえ、ご入力ください。 なお、ご入力は"所得"ではなく、"収入"であることにご注意ください。
33			月収	-	勤続1年未満の場合、ご入力ください。
34			事業所得	-	前年度の確定申告書等を参照のうえ、ご入力ください。
35			其他所得	-	なお、ご入力は"収入"ではなく、"所得"であることにご注意ください。
36			本人以外の家族の収入	-	
37			前年度税込年収	○	
38			ご家族	○	
39			扶養家族人数（本人除く）	○	
40			うち子供の人数	○	
41			農業従事の有無	○	事業として農業を営まれている方は、“有”をご選択ください。

【参考資料】カードローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(2/3)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
43		お申込人/ご職業			
44			職業区分	○	
45			業種区分	○	
46			お勤め先名称(漢字)	○	
47			お勤め先名称(フリガナ)	○	
48			詳しい職種の内容	○	
49			お勤め先郵便番号	○	
50			お勤め先住所(漢字)	○	
51			入社(事業開始)年月	○	
52			定年退職予定年齢	○	
53			お勤め先電話番号	○	お勤め先の代表電話番号等をご入力ください。
54			設立(創業)年月	-	
55			国家資格等の有無	○	下記の例のような資格をお持ちの場合は、“有”をご選択ください。
56			資格名	-	(例) 弁護士、医師、正・准看護師、公認会計士、社会福祉士、介護専門支援員、1級建築士 他
57			資本金区分	○	
58			従業員数	-	
59			前勤務先名称	-	転職歴がある場合、ご入力ください。
60			前勤務先勤続年数	-	なお、複数回転職されている場合は、一番最近のものについてご入力ください。
61		お申込人/金融機関お取引状況			
62			取引金融機関	-	お取引のある金融機関（含むクレジット会社）の名前をご入力ください。 同一金融機関から複数のお借入がある場合、借入ごとにそれぞれ明細を入力、預貯金についてはいずれか一方に入力してください。 (例) A銀行に2つお借入がある場合、借入内容は①、②にそれぞれにご入力いただき、預貯金は①にまとめてご入力ください。
63			預貯金	-	
64			お借入種類	-	当該取引金融機関にてお借入がある場合、“住宅ローン”や“マイカーローン”といった、お借入の種類をご入力ください。
65			当初借入額	-	
66			現在お借入残高	-	
67			お借入時期	-	
68			借入期間	-	
69			年間返済額	-	毎月返済の場合は毎月返済額を12倍する等により年間の返済額に換算してご入力ください。 なお、カードローン等の極度借入がある場合は、ご利用時の返済額をご参照ください。
70			事前完済対象	-	本ローンのお借入前に完済する場合は「対象」をご選択ください。
71			借換対象	-	本ローンが借換対象となる場合、チェックしてください。

【参考資料】カードローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(3/3)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
73	お申込内容				
74		-			
75			お申込日	-	
76			ローン種類	○	
77			金利選択区分	○	
78			お申込金額	○	
79			毎月ご返済分	○	
80			ボーナスご返済分	○	ボーナスでの返済はできませんので、「0」をご入力ください。
81			お借入期間	○	
82			借入希望日	○	
83			毎回の返済日	○	月末をご希望の場合は、「31」をご入力ください。
84			初回元金返済年月	-	
85			連帯債務者等の人数	○	連帯債務者、連帯保証人、担保提供者の方の人数の合計をご選択ください。お借入れの際は、お申込人の方とともにご契約いただきます。なお、カードローンのお借入れにおいては担保提供は不要です。それぞれの説明は以下のとおりです。 連帯保証人：債務者が債務を履行しない場合において、債務者と連帯して債務を負担することを約束した保証人のことです。 連帯債務者：同一の債務に対して、債務者とともに借主となり、債務者と連帯して返済する義務を負う方のことです。 担保提供者：不動産等の担保を提供する方のことです。ご自宅の共有持分を有する方等、お申込人や連帯債務者、連帯保証人以外に、お借入れの際に担保提供者としてご契約いただく場合がございます。
86	ご資金計画				
87			ご資金計画/資金使途・必要資金		
88			詳しい資金使途	○	
89			必要資金計	○	
90			ご資金計画/調達先(自己資金)		
91			自己資金	○	
92			ご資金計画/調達先(本借入金)		
93			本借入_借入金額	○	
94	連帯債務者等				
95		-			
96			連帯債務者等の区分	-	該当する区分をご選択ください。 連帯債務者の方は、担保提供の有無にかかわらず、「連帯債務者」をご選択ください。
97			連帯債務者等_ご関係	-	お申込人とのご関係をご選択ください。
98			連帯債務者等_お申込人との同・別居	-	
99			連帯債務者等_前年度税込年収	-	
100			連帯債務者等_お勤め先業種	-	
101			連帯債務者等_お勤め先名称(漢字)	-	
102			連帯債務者等_お勤め先郵便番号	-	
103			連帯債務者等_お勤め先住所	-	
104			連帯債務者等_入社(事業開始)年月	-	
105			連帯債務者等_定年退職予定年齢	-	
106			連帯債務者等_お勤め先電話番号	-	
107			連帯債務者等_お勤め先設立(創業)年月	-	
108			連帯債務者等_資本金区分	-	
109			連帯債務者等_資本金金額	-	
110			連帯債務者等_従業員数	-	該当なしの場合は、「0」をご入力、またはいずれかの選択肢をご選択ください。ご入力がない場合、申込時にエラーが表示されます。

【参考資料】住宅ローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(1/4)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
1	お取引希望店舗				
2		-			
3			JA金融機関コード	○	JAネットローンHPにてご選択されたJAが自動的に表示されます。
4			JA名	○	
5			取引店	-	取引を希望される店舗をご選択ください（ご希望がない場合は空欄で構いません）。選択した店舗は事前審査を申請する店舗となります。「口座情報」に設定された取引店とは異なる店舗も選択いただけますが、ご希望に沿えない場合もございます。
6	口座情報				
7		-			
8			JA金融機関コード	○	JAネットローンHPにてご選択されたJAが自動的に表示されます。
9			JA名	○	
10			口座有無	○	ご選択いただいたJAでの口座の有無をチェックしてください。
11			取引店	-	口座がある場合、取引店をご選択ください。
12			口座番号	-	口座がある場合、口座番号をご入力ください。
13	お申込人				
14	お申込人/お申込人基本情報				
15			お名前（漢字）	○	
16			お名前（フリガナ）	○	
17			生年月日	○	
18			性別	○	
19			電話番号（自宅）	-	連絡可能な電話番号について入力ください。
20			電話番号（携帯）	-	自宅あるいは携帯のいずれか一方は必ずご入力ください。
21			電話番号（勤務先）	-	
22			連絡可能時間帯	-	平日日中に連絡可能な時間帯をご選択ください。
23			メールアドレス	-	
24			郵便番号	○	現在のお住まいについての情報をご入力ください。
25			住所（漢字）	○	
26			住所（フリガナ）	○	
27			ご自宅	○	
28			居住年数	○	
29			運転免許証番号	-	運転免許証を取得されている場合は、必ずご入力ください。
30			前年度給与収入	-	前年度の源泉徴収票や住民税決定通知書等を参照のうえ、ご入力ください。 なお、ご入力は"所得"ではなく、"収入"であることにご注意ください。
31			事業所得	-	前年度の確定申告書等を参照のうえ、ご入力ください。
32			その他所得	-	なお、ご入力は"収入"ではなく、"所得"であることにご注意ください。
33			前年度税込年収	○	
34			不動産時価	-	
35			有価証券時価	-	
36			ご家族	○	
37			扶養家族人数（本人除く）	○	
38			うち子供の人数	○	
39			農業従事の有無	○	

【参考資料】住宅ローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(2/4)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
41		お申込人/ご職業			
42		職業区分	○		
43		業種区分	○		
44		お勤め先名称(漢字)	○		
45		お勤め先名称(フリガナ)	○		
46		詳しい職種の内容	-		
47		お勤め先郵便番号	-		
48		お勤め先住所(漢字)	○		
49		入社(事業開始)年月	○		
50		定年退職予定年齢	○		
51		お勤め先電話番号	-	お勤め先の代表電話番号等をご入力ください。	
52		設立(創業)年月	-		
53		国家資格等の有無	○	下記の例のような資格をお持ちの場合は、“有”をご選択ください。	
54		資格名	-	(例) 弁護士、医師、正・准看護師、公認会計士、社会福祉士、介護専門支援員、1級建築士 他	
55		資本金区分	○		
56		資本金金額	-		
57		従業員数	○		
58		前勤務先名称	-	転職歴がある場合、ご入力ください。 なお、複数回転職されている場合は、一番最近のものについてご入力ください。	
59		前勤務先勤続年数	-		
60		お申込人/金融機関お取引状況			
61		取引金融機関	-	お取引のある金融機関（含むクレジット会社）の名前をご入力ください。 同一金融機関から複数のお借入がある場合、借入ごとにそれぞれ明細を入力、預貯金についてはいずれか一方に入力してください。 (例) A銀行に2つお借入がある場合、借入内容は①、②にそれぞれにご入力いただき、預貯金は①にまとめてご入力ください。	
62		預貯金	-		
63		お借入種類	-	当該取引金融機関にてお借入がある場合、“住宅ローン”や“マイクロローン”といった、お借入の種類をご入力ください。	
64		当初借入額	-		
65		現在お借入残高	-		
66		お借入時期	-		
67		借入期間	-		
68		年間返済額	-	毎月返済の場合は毎月返済額を12倍する等により年間の返済額に換算してご入力ください。 なお、カードローン等の極度借入がある場合は、ご利用時の返済額をご参照ください。	
69		借換対象	-	本ローンが借換対象となる場合、チェックしてください。	

【参考資料】住宅ローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(3/4)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
71	お申込内容				
72					
73			ローン種類	○	
74			金利選択区分	○	
75			固定金利年数	-	固定金利選択の借入の場合は必ずご入力ください
76			お申込金額	○	JAバンクHPの“住宅ローン返済シミュレーション”を適宜ご利用ください。
77			毎月ご返済分	○	ボーナス返済とは、毎月の返済に加えボーナス月などの特定の月に増額して返済する方式です。
78			ボーナスご返済分	○	お申込金額のうち、ボーナス返済方式によるご返済を希望する金額をご入力ください（毎月ご返済分が自動計算されます）。 なお、ボーナス返済方式によるご返済をご希望されない場合は、「0」とご入力ください。
79			半年ごとの増額返済月	-	ボーナスご返済分の返済月をご入力ください。 なお、選択肢以外の特定月のご返済をご希望の場合は、事前審査後の本申込時等にJA担当者までお申し付けください。
80			返済方法	○	元利均等返済（毎月の返済額（元金＋利息）が一定金額となる方法）、または元金均等返済（毎月、一定額の元金と元金残高に応じた利息を支払う方法）をご選択ください。
81			お借入期間	○	
82			借入希望日	○	
83			毎回の返済日	○	月末をご希望の場合は、「31」をご入力ください。
84			初回元金返済希望年月	○	ご希望の毎月返済の開始する年月をご入力ください（住宅新築の場合は、住宅完成・入居開始時期をご参考ください）。
85			連帯債務者等の人数	○	連帯債務者、連帯保証人、担保提供者の方の人数の合計をご選択ください。なお、お借入れの際は、お申込人の方とともにご契約いただきます。それぞれの説明は以下のとおりです。 連帯保証人：債務者が債務を履行しない場合において、債務者と連帯して債務を負担することを約束した保証人のことです。 連帯債務者：同一の債務に対して、債務者とともに借主となり、債務者と連帯して返済する義務を負う方のことです。 担保提供者：不動産等の担保を提供する方のことです。ご自宅の共有持分を有する方等、お申込人や連帯債務者、連帯保証人以外に、お借入れの際に担保提供者としてご契約いただく場合がございます。
86	ご資金計画				
87	ご資金計画/資金使途・必要資金				
88			資金使途	○	
89			必要資金(土地付建物)	-	一戸建て住宅のうち、建売住宅や中古住宅等のように、土地と建物を一括して購入する場合、ご入力ください。
90			必要資金(建物)	-	一戸建て住宅のうち、注文住宅等のように、土地と建物を別々に購入する場合や、土地のみ・建物のみを購入する場合、ご入力ください。
91			必要資金(土地)	-	
92			必要資金(その他外構費)	-	一戸建て住宅にかかるその他外構費について、ご入力ください。
93			必要資金(マンション)	-	マンション購入の場合、ご入力ください。
94			必要資金(増改築・リフォーム)	-	増改築・リフォームの場合、ご入力ください。
95			必要資金(借換対象残高)	-	
96			必要資金(諸費用)	-	諸費用をご記入ください。 なお、諸費用は登記費用・ローン保証料・印紙税等について、把握されている範囲でご入力ください。
97			必要資金計	○	
98	ご資金計画/調達先(自己資金)				
99			現金預貯金	○	
100			不動産売却予定額	○	
101	ご資金計画/調達先(本借入金)				
102			本借入_借入金額	○	
103			本借入_お借入期間	○	
104	ご資金計画/調達先(他金融機関からの借入)				
105			他借入_借入先	-	今回の必要資金の一部を他金融機関からお借入される場合、ご入力ください。
106			他借入_借入金額	-	
107			他借入_お借入期間	-	
108			他借入_年間返済額	-	
109	ご資金計画/調達資金合計				
110			調達資金計	○	
111	ご売却物件				
112			ご売却物件の住所	-	買替の場合はご売却物件の内容を必ずご入力ください。
113			ご売却物件の土地面積	-	
114			ご売却物件の建物床面積	-	

【参考資料】住宅ローンの入力画面で入力・選択いただく項目一覧(4/4)

項番	大カテゴリ	小カテゴリ	項目名	入力必須→○ 入力任意→-	備考欄
116	担保明細				
117		-			
118			物件区分	○	担保提供可能な物件をご選択ください。
119			担保明細/担保(土地)		土地を担保設定しない場合、入力必須項目は“0”をご入力ください。
120			担保(土地)_登記簿所在・地番・家屋番号	○	
121			担保(土地)_筆数	-	
122			担保(土地)_面積	○	整数でご入力ください。
123			担保(土地)_設定順位	○	本件の担保設定順位をご入力ください。 なお、参考として、一般的な住宅購入や借換にあっては、設定順位は1位となります。
124			担保(土地)_先順位設定額	-	すでに担保として設定されている場合は、設定金額の合計をご入力ください。
125			担保明細/担保(建物)		建物を担保設定しない場合、入力必須項目は“0”をご入力、またはいずれかの選択肢をご選択ください。
126			担保(建物)_登記簿所在・地番・家屋番号	○	
127			担保(建物)_マンション名・部屋番号	○	マンション購入以外の場合、“0”をご入力ください。
128			担保(建物)_棟数	-	
129			担保(建物)_面積	○	整数でご入力ください。
130			担保(建物)_設定順位	○	本件の担保設定順位をご入力ください。 なお、参考として、一般的な住宅購入や借換にあっては、設定順位は1位となります。
131			担保(建物)_先順位設定額	-	すでに担保として設定されている場合は、設定金額の合計をご入力ください。
132			担保(建物)_建物構造	○	
133			担保(建物)_建物区分	○	
134			担保(建物)_築年数	-	購入する建物が中古の場合、ご入力ください。
135	ご契約予定の住宅関連会社名				
136		-			
137			ご契約予定の住宅関連会社名(漢字)	-	
138			営業所名	-	
139			担当者名	-	
140			TEL	-	申込受付後に書類授受等でご連絡させていただく可能性があるため、ご契約予定の事務委託先(住宅関連会社)がある場合は、会社名、営業所名、担当者名、電話番号をご入力ください。
141	連帯債務者等				
142		-			
143			連帯債務者等_区分	-	該当する区分をご選択ください。 連帯債務者の方は、担保提供の有無にかかわらず、「連帯債務者」をご選択ください。
144			連帯債務者等_親子承継・その他	-	親子での借入ではない場合は、「その他」をご選択ください。
145			連帯債務者等_お名前(漢字)	-	
146			連帯債務者等_お名前(フリガナ)	-	
147			連帯債務者等_生年月日	-	
148			連帯債務者等_性別	-	
149			連帯債務者等_電話番号(自宅)	-	
150			連帯債務者等_電話番号(携帯)	-	
151			連帯債務者等_メールアドレス	-	
152			連帯債務者等_ご関係	-	
153			連帯債務者等_お申込人との同・別居	-	
154			連帯債務者等_郵便番号	-	
155			連帯債務者等_住所(漢字)	-	連帯債務者・連帯保証人・担保提供者のいずれかである場合は必ずご入力ください。
156			連帯債務者等_前年度税込年収	-	
157			連帯債務者等_収入合算	-	該当なしの場合は、“0”をご入力、またはいずれかの選択肢をご選択ください。ご入力がない場合、申込時にエラーが表示されます。
158			連帯債務者等_職業区分	-	
159			連帯債務者等_お勤め先業種	-	
160			連帯債務者等_お勤め先名称(漢字)	-	
161			連帯債務者等_お勤め先郵便番号	-	
162			連帯債務者等_お勤め先住所	-	
163			連帯債務者等_入社(事業開始)年月	-	
164			連帯債務者等_定年退職予定年齢	-	
165			連帯債務者等_お勤め先電話番号	-	
166			連帯債務者等_お勤め先設立(創業)年月	-	
167			連帯債務者等_資本金区分	-	
168			連帯債務者等_資本金金額	-	
169			連帯債務者等_従業員数	-	収入合算とは、審査上、お申込人と連帯債務者等の収入を合計して一つの収入として扱うことを指します。